



Утверждено:  
Приказ



## Положение

### о музее Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кодинская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Кодинская средняя общеобразовательная школа»)

#### 1. Общие положения

1.1 Положение разработано на основании примерного положения образовательного учреждения (школьного музея) Минобрнауки России.

1.2 Музей образовательного учреждения (далее - музей) - образовательное учреждение, состоящее из структурных подразделений образовательного учреждения.

1.3 В своей деятельности музей школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения музейных предметов - Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музейных предметах».

1.4 Музей является систематизированным, тематическим собранием памятников культуры, истории и природы, комплектуемым, экспонируемым в соответствии с действующими правилами. Собирательской деятельности лежит краеведческий принцип.

1.5 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития обучающихся.

1.6 Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

1.7 Звание «Музей образовательного учреждения» присваивается музеям.

#### 2. Организация и деятельность школьного музея

2.1 Организация музея в образовательном учреждении является целенаправленной творческой поисково-исследовательской деятельностью педагогов и обучающихся по теме, связанной с историей, культурой края, поселка при наличии:

- музейного актива из числа обучающихся и педагогов, способного вести систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную и выставочную работу;

- собранных и зарегистрированных в книге поступлений (инвентаризированных) предметов;

- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность экспонатов и условия для создания экспозиции;

- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;

- устава (положения) музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

2.2 Организатором музея является образовательное учреждение. Открытие музея согласуется с муниципальными органами образования.

2.3 Руководителем образовательного учреждения издается приказ об открытии музея.

2.4 Музей действует на основании Положения.

2.5 Музею, работа которого отвечает требованиям настоящего Положения, выдается паспорт музея образовательного учреждения.

#### 3. Функции музея

3.1 Основными функциями музея являются:

- документирование объектов природы, истории и культуры;

- документирование истории образовательного учреждения;

- осуществление деятельности по воспитанию, обучению, развитию обучающихся музейными средствами;

- организация культурно-просветительной, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.
- 4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея образовательного учреждения
- 4.1 Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному фонду:
  - учет музейных предметов основного фонда осуществляется в книге поступления (инвентарной книге) музея;
- 4.2 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения и руководитель музея.
- 4.3 Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 5. Руководство деятельностью музея
- 5.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 5.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.
- 5.3 Создаваемый при музее актив проводит следующую работу:
  - пополняет фонды музея путем организации походов и экспедиций обучающихся;
  - налаживает переписку и личные контакты с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими музеями;
  - проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников;
  - изучает собранный материал и обеспечивает его учет, хранение;
  - осуществляет создание экспозиций и выставок;
  - проводит экскурсии для обучающихся, родителей, населения;
  - оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
  - принимает участие в смотрах-конкурсах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения;
  - участвует в районных, областных краеведческих конференциях, олимпиадах, представляя результаты работы юных исследователей по тематике музея.
- 5.4 Совет музея формируется из представителей музейного актива, который осуществляет руководство работой музея в единстве с внеурочной и воспитательной работой, проводимой в образовательном учреждении. В состав совета музея входят: председатель, главный хранитель, секретарь, ответственные за секции (фондовую, экскурсионную, экспозиционную, лекционную и др.).
- 5.5 В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет, в которые входят представители от родительской, педагогической общественности, шефствующих музеев, организаций, предприятий.
- 6. Порядок закрытия музея
- 6.1 Вопрос о закрытии музея решается руководителем образовательного учреждения по согласованию с муниципальными органами управления образованием.
- 6.3 В случае закрытия музея музейные предметы и коллекции могут быть переданы на хранение в ближайший музей, архив.